

# Инструкция по работе в Автоматизированной системе анализа и контроля в области охраны труда

## Подача отчета о проведении специальной оценки условий труда

### Аннотация

Инструкция предназначена для сотрудников организаций, проводящих специальную оценку труда. В инструкции приведено описание последовательности действий при подаче отчета о проведении специальной оценки условий труда по средствам использования автоматизированной системы анализа и контроля в области охраны условий труда.

### Оглавление

1. Список отчетов СОУТ .....	2
2. Ручное создание отчета СОУТ .....	2
3. Загрузка отчета СОУТ.....	10
4. Подача отчета СОУТ.....	10
5. Отзыв отчета СОУТ.....	11
6. Возврат отчета .....	11

## 1. Список отчетов СОУТ

Для того, чтобы открыть список отчетов о проведении специальной оценки условий труда (далее, отчет СОУТ) необходимо:

- Войти в систему анализа и контроля в области охраны труда (далее, АКОТ). Вход выполняется по электронному сертификату (ключу);
- Выбрать пункты меню **Отчеты** ⇒ **Специальная оценка условий труда**, как показано на Рис. 1.

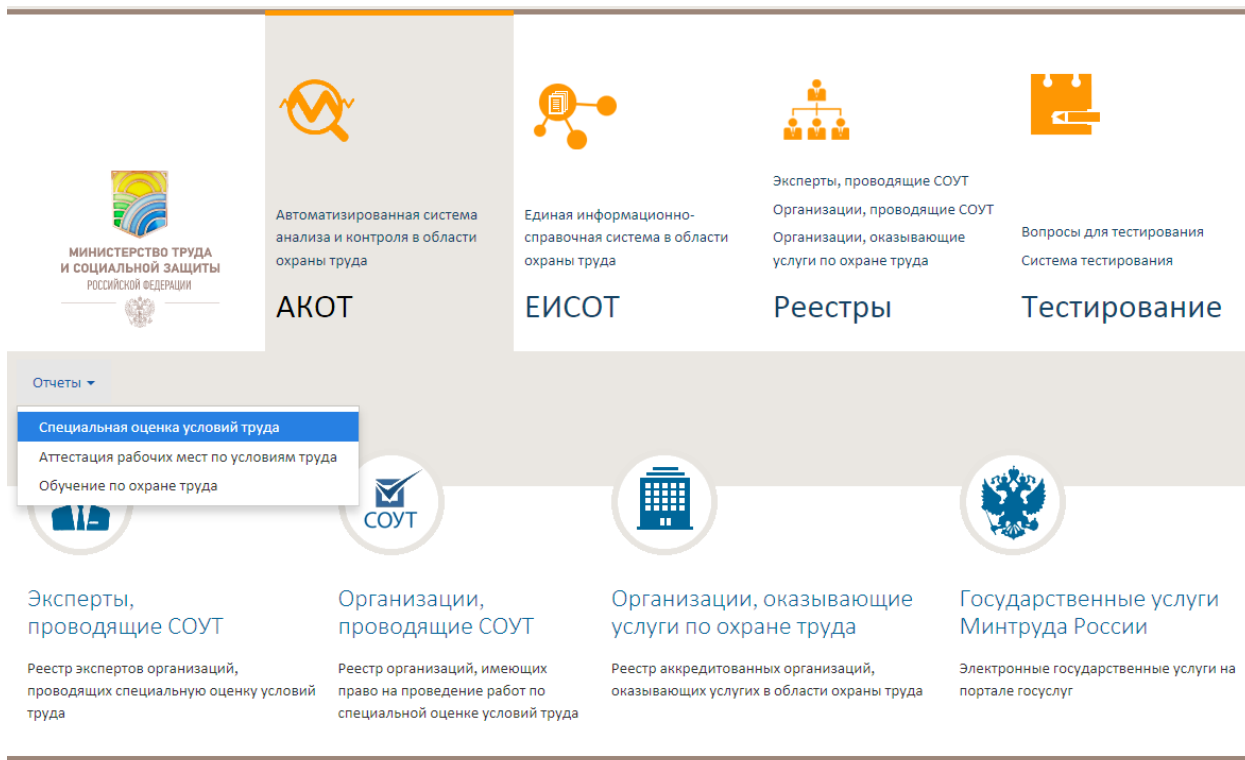


Рис. 1. Открытие списка Отчетов СОУТ

Далее открывается список отчетов СОУТ, изображенный на Рис. 2. Сверху расположены параметры поиска (или фильтры). По умолчанию в списке отображаются все созданные отчеты. Отчет из списка открывается на просмотр при нажатии на нем «мышкой».

## 2. Ручное создание отчета СОУТ

Для того чтобы создать новый отчет СОУТ, необходимо:

- Открыть список отчетов;
- Нажать на кнопку **Добавить**, расположенную под параметрами поиска отчета (Рис. 2.).

Экранная форма нового отчета изображена на Рис. 3. Необходимо заполнить информацию об организации, проводящей СОУТ – выбрать из списка, а также ввести дату утверждения отчета. Далее нужно ввести данные о работодателе и нажать на кнопку **Сохранить**. Система выполняет проверку корректного заполнения обязательных полей.

Работодатель	Наименование	ИНН	ОГРН	Код по ОКВЭД (ОБЭД - Основной)
	Округ	Регион	Адрес	
Организация, проводящая СОУТ	Наименование	ИНН	ОГРН	
	Номер отчета	Дата утверждения отчета от	Дата утверждения отчета до	Дата загрузки отчета от
				Дата загрузки отчета до

[Найти](#)

## Отчеты

по специальной оценке условий труда (найдено: 13)

[+ Добавить](#)

[+ Загрузить](#)

[Экспорт в csv](#)

№	Номер отчета	Работодатель (Название, ИНН, ОГРН)	Организация, проводящая СОУТ	Дата утверждения отчета	Дата загрузки отчета
1	61340	ОРГАНИЗАЦИЯ, 5460000016, 5077746887312	Акционерное общество "Клинский институт охраны и условий труда" (АО "КИОУТ")	01.07.2015	01.07.2015

Рис. 2. Список Отчетов СОУТ

После сохранения создается пустой отчет, который отображается в списке. При нажатии «мышкой» отчет открывается на просмотр и редактирование (Рис. 4.).

## Создание отчета

Организация проводящая соут	Акционерное общество "Клинский институт охр
Дата утверждения отчета	10.07.2015
<b>Работодатель</b>	
Полное наименование	ЗАО "Цементный завод им. Г.А. Люсинова"
ИНН	5088091703
ОГРН	347192977290
Регион	Московская область (50)
Место нахождения и место осуществления деятельности (Юридический адрес)	209718 Московская область, г. Хотьково. ул. Мира. д.3
Почтовый адрес	209718 Московская область, г. Хотьково. ул. Мира. д.3

[Сохранить](#)
[Отмена](#)

Рис. 3. Создание Отчета СОУТ

Отчет СОУТ (в электронном виде) включает в себя следующие основные разделы:

- Работодатель;
- Организация, проводящая СОУТ;
- Отчет о проведении СОУТ.

## Отчет о проведении специальной оценки условий труда

Работодатель		Отчет о проведении СОУТ	
Название	ЗАО "Цементный завод им. Г.А. Люсинова"	Дата утверждения отчета	10.07.2015
ИНН	5088091703	Лаборатории	0
ОКОГУ		Средства измерения	0
ОКАТО		Аттестованные рабочие места	0
ОКПО			
ОКВЭД			
Адрес	Московская область, 209718, г. Хотьково, ул. Мира д.3		
Статус	Новый		
		Проверить	Скачать
			Отправить отчет

Организация проводящая СОУТ	
Название	Акционерное общество "Клинический институт охраны и условий труда" (АО "КИОУТ")

Рис. 4. Новый отчет СОУТ

Сводная таблица о количестве рабочих мест, занятых на рабочих местах и классах условий труда заполняется автоматически по мере формирования отчета СОУТ.

Разделы **Работодатель** и **Организация, проводящая СОУТ**, доступны для просмотра и внесения изменений. При нажатии на кнопку **Редактировать** раздел открывается, как показано на Рис. 5. на примере сведений о работодателе. Сведения о работодателе необходимо полностью заполнить и сохранить.

## Редактировать организацию

Полное название организации	ЗАО "Цементный завод им. Г.А. Люсинова"
Индекс	209718
Регион	Московская область (50) <input type="checkbox"/>
Город (населенный пункт)	г. Хотьково
Улица	ул. Мира
Дом	3
Корпус	-

Рис. 5. Ввод сведений о работодателе

Сведения об организации, проводящей СОУТ, подтягиваются автоматически из Реестра организаций, проводящих СОУТ. При редактировании сведений об организации необходимо ввести фамилию, имя и отчество руководителя, а также указать номер факса.

Раздел **Отчет о проведении СОУТ** включает в себя подразделы:

- Лаборатории;
- Средства измерения;
- Аттестованные рабочие места.

Для того, чтобы ввести сведения о лабораториях, необходимо нажать на кнопку **Смотреть** (Рис. 4.). Открывает форма списка лабораторий. В новом отчете список пуст, т.к. ни одной лаборатории создано еще не было, как показано на Рис. 6.

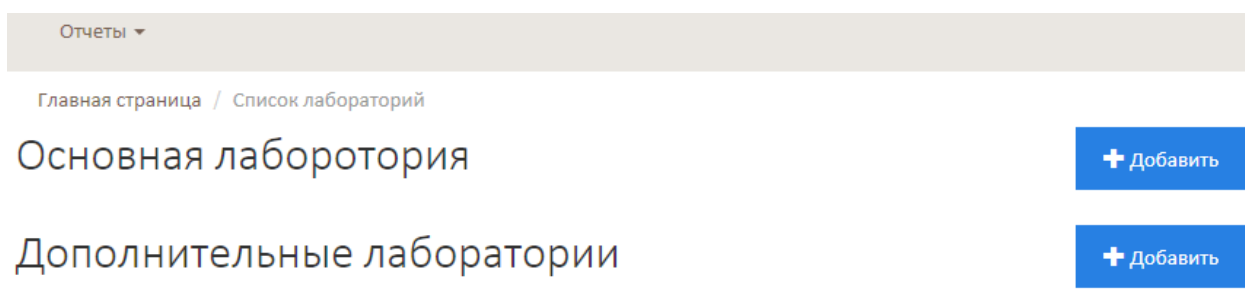


Рис. 6. Список лабораторий

При нажатии на кнопку **Добавить** для основной или дополнительной лаборатории открывается форма ввода сведений о лаборатории (Рис. 7.). После сохранения сведения о лаборатории отображаются в списке лабораторий.

### Создание лаборатории.

Полное название лаборатории	<input type="text" value="Химико-биологическая лаборатория испытательного ц"/>
Регистрационный номер аттестата аккредитации	<input type="text" value="РОСС.RU.0026.28.PC57"/>
Дата выдачи аттестата аккредитации	<input type="text" value="20.05.2015"/>
Дата истечения срока действия аттестата аккредитации	<input type="text" value="20.05.2020"/>
	<input type="button" value="Сохранить"/> <input type="button" value="Отмена"/>

Рис. 7. Ввод сведений о лаборатории

Далее необходимо ввести сведения о средствах измерения, нажав на кнопку **Смотреть** в разделе **Отчет о проведении СОУТ – Средства измерения** (Рис. 4.). Открывается список средств измерения (Рис. 8.).

+ Добавить

Наименование средства измерения	Принадлежность к лаборатории	Регистрационный номер	Дата окончания срока действия поверки средства измерения	Номер средства измерения в Федеральном информационном фонде		
Анализатор звука и вибрации	Химико-биологическая лаборатория испытательного центра АО "Клинического института охраны и условий труда"	42116	29.03.2016	60816-15	Редактировать	удалить

Рис. 8. Список средств измерения

На начальном этапе создания отчета список пуст. Для добавления средства измерения нужно нажать на кнопку **Добавить**. Открывается форма ввода сведений о средстве измерения, как показано на Рис. 9. После сохранения средство измерения отображается в списке. Последовательно необходимо добавить все средства измерения, используемые при проведении СОУТ.

### Создание средства измерения

Наименование средства измерения

Принадлежность к лаборатории  ▼

Регистрационный номер

Дата окончания срока действия поверки средства измерения

Номер средства измерения в Федеральном информационном фонде

Рис. 9. Ввод сведений о средстве измерения

Для того чтобы добавить информацию об аттестованных рабочих местах, необходимо открыть список рабочих мест, нажав на кнопку **Смотреть** в разделе **Отчет о проведении СОУТ – Аттестованные рабочие места** (Рис. 4.). Список аттестованных рабочих мест изображен на Рис. 10. На первоначальном этапе заполнения отчета СОУТ список аттестованных рабочих мест пуст. Поля **Наименование профессии**, **Номер рабочего места** и **КУТ** предназначены только для поиска уже созданных рабочих мест.

Номер рабочего места	Наименование профессии	Кол-во работников	КУТ	Химический	Биологический	Аэрозоли преимущественно фиброгенного действия	Шум	Инфразвук	Ультразвук воздушный	Вибрация общая	Вибрация локальная	Неионизирующие излучения	Ионизирующие излучения	Микроклимат	Световая среда	Тяжесть труда	Напряженность труда
42	Дежурный электромонтер по ремонту и обслуживанию технологического и обеспыливающего оборудования	12	3,2														

Наименование профессии:

Номер рабочего места:

КУТ: Не выбрано

Рис. 10. Список аттестованных рабочих мест

Рабочее место добавляется при нажатии на кнопку **Добавить**. Фрагмент формы рабочего места изображен на Рис. 11. Необходимо заполнить поля формы и сохранить рабочее место.

## Создание рабочего места

Рабочее место

Номер рабочего места	<input type="text" value="42"/>
Номер карты специальной оценки условий труда	<input type="text" value="42"/>
Дата составления карты специальной оценки условий труда	<input type="text" value="21.12.2013"/> <input type="button" value="📅"/>
Наименование должности, профессии или специальности работника в соответствии со штатным расписанием организации утвержденным работодателем	<input type="text" value="Дежурный электромонтер по ремонту и обслуживанию технологического и обеспыливающего оборудования"/>
Код профессии по ОКПДТР (ОК 016-94)	<input type="text" value="19861"/>
Выпуск Единого тарифно-квалификационного справочника работ и профессий рабочих (ЕТКС), раздел	<input type="text" value="Единый тарифно-квалификационный справочник работ и профессий рабочих; Выпуск: 01. Постановление Госкомтруда СССР, Секретариата ВЦСПС от 31.01.1985 N"/>

Рис. 11. Ввод сведений о рабочем месте

Созданное рабочее место отображается в списке рабочих мест (Рис. 10.). Рабочее место можно открыть на просмотр и редактирование – для этого предназначена кнопка **Карта СОУТ**. При нажатии на кнопку **Карта СОУТ** открывается форма, фрагмент которой изображен на Рис. 12.

Рабочее место		Редактировать	удалить
Номер рабочего места	42		
Наименование должности, профессии или специальности работника в соответствии со штатным расписанием организации	Дежурный электромонтер по ремонту и обслуживанию технологического и обеспыливающего оборудования		
Номер карты специальной оценки условий труда	42		
Дата составления карты специальной оценки условий труда	21.12.2013		
Код профессии по ОКПДТР (ОК 016-94)	19861		
Выпуск Единого тарифно-квалификационного справочника работ и профессий рабочих (ЕТКС), раздел Единого квалификационного справочника должностей руководителей, специалистов и служащих (ЕКС), в котором содержится тарифно-квалификационная характеристика (квалификационная характеристика) профессии (должности) работника, занятого на данном рабочем месте, указывается нормативный правовой акт, которым он утвержден, дата и номер утверждения	Единый тарифно-квалификационный справочник работ и профессий рабочих; Выпуск: 01. Постановление Госкомтруда СССР, Секретариата ВЦСПС от 31.01.1985 N 31/3-30 (с изменениями на 20 сентября 2011 года); Профессии рабочих, общие для всех отраслей народного хозяйства; Электромонтер по ремонту и обслуживанию электрооборудования		
Наименование структурного подразделения	Карьер		
Перечень используемых материалов и сырья	Изолента		
Перечень используемого (эксплуатируемого) оборудования	Трансформатор		
Перечень используемых инструментов	Кусачки		

Рис. 12. Карта СОУТ. Рабочее место

Для того чтобы внести изменения непосредственно в описание рабочего места, нужно нажать на кнопку **Редактировать** (Рис. 12.).


Внизу формы рабочего места расположена таблица факторов. При наличии вредных или опасных факторов их нужно добавить в описание рабочего места, нажав на кнопку **Добавить фактор** и выбрав в меню нужный фактор, как показано на Рис. 13. Последовательно нужно добавить все факторы, присущие описываемому рабочему месту.

Факторы


[+ Добавить фактор](#)

Итоговый КУТ	Химический	Биологический	Аэрозоли преимущественно фиброгенного действия	Шум	Инфразвук	Ультразвук воздушный	Вибрация общая	Вибрация локальная
3.2								


- Шум
- Инфразвук
- Аэрозоли преимущественно фиброгенного действия
- Локальная вибрация
- Общая вибрация
- Ультразвук
- Тяжесть
- Напряженность труда
- Химический фактор**
- Микроклимат
- Ионизирующие излучения
- Биологические факторы
- Световая среда
- Неионизирующие излучения




ФЕДЕРАЛЬНАЯ СЛУЖБА ПО НАДЗОРУ В СФЕРЕ ЗАЩИТЫ ПРАВ ПОТРЕБИТЕЛЕЙ И БЛАГОПОЛУЧИЯ



МИНИСТЕРСТВО ТРУДА И СОЦИАЛЬНОЙ ЗАЩИТЫ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ



ПРАВИТЕЛЬСТВО РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ



САЙТ ПРЕЗИДЕНТА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

Рис. 13. Добавление фактора в описание рабочего места

На Рис. 14. проиллюстрировано добавление химического фактора. При этом в карте СОУТ становится доступной таблица измерений по химическим факторам (Рис. 15.). Для каждого добавленного фактора в карте СОУТ появляется таблица измерений, аналогично тому, как это проиллюстрировано для химического фактора. Необходимо добавить все факторы и в соответствующей фактору таблице ввести измерения.



## Создание фактора (Химические факторы)

Фактор

Класс условий труда на рабочем месте по химическому фактору без учета средств индивидуальной защиты (СИЗ) 3.2

Класс условий труда на рабочем месте по химическому фактору с учетом результатов оценки эффективности СИЗ, выданных работнику 3.1

Цель измерения Установление соответствия условий нахождения работнику

Сохранить
Отмена

Рис. 14. Добавление химического фактора в карту СОУТ

Для того, чтобы добавить измерения по химическим факторам, необходимо нажать на кнопку со знаком «плюс» и выбрать соответствующий пункт меню кнопки, как показано на Рис. 15.

### Факторы

+ Добавить фактор

Итоговый КУТ	Химический	Биологический	Аэрозоли преимущественно фиброгенного действия	Шум	Инфразвук	Ультразвук воздушный	Вибрация общая	Вибрация локальная	Неионизирующие излучения	Ионизирующие излучения	Микроклимат
3.2	3.2										

### Измерения по Химическим факторам

Название фактора, места измерения	Дата оценки (измерения)	Единица измерения	Факт. уровень	ПДУ	Класс условий труда	Время воздействия (% от рабочего дня)	
Химический фактор					3.2		<div style="display: flex; justify-content: space-between; align-items: center;"> <span style="font-size: 20px;">+</span> <span style="font-size: 20px;">↻</span> <span style="border: 1px solid #ccc; padding: 2px 5px;">удалить</span> </div> <div style="background-color: #007bff; color: white; padding: 2px 5px; margin-top: 2px;">Химическое вещество</div> <div style="background-color: #6c757d; color: white; padding: 2px 5px; margin-top: 2px;">Фермент микробного происхождения</div>

Рис. 15. Добавление измерения по химическому фактору

После заполнения сведений о всех рабочих местах, включая факторы и измерения по факторам, можно проверить – правильно ли заполнен отчет. На форме разделов отчета (Рис. 4.) под разделом **Отчет о проведении СОУТ** расположена кнопка **Проверить**. При нажатии на кнопку формируется протокол с ошибками, которые допущены в отчете СОУТ – незаполненные поля, неверно введенные значения и т.д., например, как это показано на Рис. 16.

## Результаты проверки отчета СОУТ в формате xml по xsd схеме

Скачать XSD

Скачать XML

№	Тип сообщения	Номер строки	Номер позиции	Сообщение
1	Ошибка	16	6	Элемент "AttestationOrganization" имеет недопустимый дочерний элемент "Laboratory". Список ожидаемых элементов: "E-mail, Director".
2	Ошибка	34	7	Элемент "OKPO" недействителен: значение " " недействительно с точки зрения его типа данных "OKPO_" — Сбой ограничения Pattern.
3	Ошибка	36	7	Элемент "OKOGU" недействителен: значение " " недействительно с точки зрения его типа данных "OKOGU_" — Сбой ограничения Pattern.
4	Ошибка	40	9	Элемент "Kod" недействителен: значение " " недействительно с точки зрения его типа данных "OKVED_" — Сбой ограничения Pattern.
5	Ошибка	43	7	Элемент "OKATO" недействителен: значение " " недействительно с точки зрения его типа данных "OKATO_" — Сбой ограничения Pattern.

Рис. 16. Результат проверки отчета СОУТ на ошибки

**Резюме:** для того чтобы создать отчет СОУТ в системе АКОТ необходимо выполнить следующую последовательность действий:

1. Открыть список отчетов СОУТ и добавить новый отчет.
2. Ввести и сохранить данные об Организации, проводившей СОУТ, и Работодателе.
3. Открыть созданный отчет СОУТ из списка. Отчет на текущем этапе пустой.
4. Ввести все необходимые сведения о Работодателе.
5. Ввести сведения об Организации.
6. Ввести сведения о лаборатории (-ях) Организации.
7. Ввести сведения о средствах измерения.
8. Ввести сведения об аттестованных рабочих местах.
9. Для каждого аттестованного рабочего места в карте СОУТ указать факторы и измерения по факторам (при наличии).

### 3. Загрузка отчета СОУТ

Отчет СОУТ можно загрузить из файла, установленного формата. Шаблон файла загрузки отчета СОУТ находится в открытом доступе на портале АКОТ и доступен для скачивания. Подразумевается, что организация, проводящая СОУТ, и использующая специальное программное обеспечение для ввода и хранения результатов специальной оценки условий труда может выгрузить информацию о проведении СОУТ в файл установленного формата, а затем загрузить эти данные в системе АКОТ.

Загрузка файла с отчетом СОУТ выполняется из списка отчетов СОУТ (Рис. 2.). При нажатии на кнопку **Загрузить** открывается стандартная форма, позволяющая выбрать файл и загрузить его в систему АКОТ в качестве отчета СОУТ. При успешной загрузке создается отчет СОУТ, который отображается в списке отчетов. Загруженный отчет можно открыть на просмотр и редактирование, внести все необходимые изменения вручную и/или добавить недостающие значения.

### 4. Поддача отчета СОУТ

Под подачей отчета СОУТ подразумевается подписание отчета и передача его в Минтруд России. Подписание, или подача, отчета в Минтруд России, выполняется из самого отчета. После подачи внести изменения в отчет СОУТ невозможно.

Для того чтобы подписать и подать отчет в Минтруд России, нужно в форме отчета нажать на кнопку **Отправить отчет** (Рис. 17.). Далее подтвердить отправку и электронную подпись (электронный сертификат).

Отчет становится доступным для сотрудников Минтруда России.

## Отчет о проведении специальной оценки условий труда

Работодатель		Отчет о проведении СОУТ	
<a href="#">Редактировать</a>		<a href="#">История</a>	
Название	ЗАО "Цементный завод им. Г.А. Люсинова"	Статус отчета	Новый <a href="#">Аннулировать</a>
ИНН	5088091703	Дата утверждения отчета	10.07.2015 <a href="#">Редактировать</a>
ОКОГУ	13100	Лаборатории	1 <a href="#">Смотреть</a>
ОКАТО	54405000000	Средства измерения	1 <a href="#">Смотреть</a>
ОКПО	33928881	Аттестованные рабочие места	115 <a href="#">Смотреть</a>
ОКВЭД	14.12 (Добыча известняка, гипсового камня и мела)	<a href="#">Проверить</a> <a href="#">Скачать</a> <a href="#">Отправить отчет</a>	
Адрес	209718, Московская область, г. Хотьково, ул. Мира, д. 3 209718, Московская область, г. Хотьково, ул. Мира, д. 3		
Статус	Новый		
<a href="#">Редактировать</a>			
Организация проводящая СОУТ			
Название	Акционерное общество "Клинский институт охраны и условий труда" (АО "КИОУТ")		
<a href="#">Редактировать</a>			

Рис. 17. Заполненный отчет СОУТ

## 5. Отзыв отчета СОУТ

Согласно Регламенту формирования, хранения и использования сведений о результатах проведения специальной оценки условий труда в Автоматизированной системе анализа и контроля в области охраны труда Организация может в течение месяца после подачи отчета отозвать его. По истечении месяца после подачи отозвать отчет невозможно.

При отзыве отчет становится доступным для внесения изменений. Создается копия отчета – текущая версия, в которую организация вносит изменения. При этом сотрудникам Минтруда России по-прежнему доступен для просмотра отчет СОУТ, но его предыдущая версия – та, которая была подана первоначально. Версия, в которую вносятся изменения недоступна для сотрудников Минтруда России, пока отчет заново не будет подписан.

## 6. Возврат отчета

Согласно Регламенту формирования, хранения и использования сведений о результатах проведения специальной оценки условий труда в Автоматизированной системе анализа и контроля в области охраны труда Минтруд России может вернуть отчет на доработку, указав причину возврата. Организация в течение одного месяца со дня возврата должна внести изменения в отчет и заново его подать.